**Р Е П У Б Л И К А С Р Б И Ј А**

***Основна школа „Димитрије Туцовић“ Чајетина,***

***Сердара Мићића 5, Пиб:101074721;* *Матични број:07109695;***

***Регистарски број:6196000327;тел/фаx:031/3831-268***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA

***Основна школа „Димитрије Туцовић“ Чајетина***

**ЈАВНА НАБАВКА –извођење наставе у природи и екскурзија**

**ЈАВНА НАБАВКА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**бр. 4/2019**

*Октобар, 2019. године*

На основу чл. 32.. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке број 855-1/19 од 02.10.2019.године о покретању поступка јавне набавке број 4/2019 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 855-2/19 од 02.10.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку јавне набавке услуге – извођења наставе у природи и екскурзије**

**ЈН бр 4/2019**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3. |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4. |
| III | Врста, техничке карактеристике,квалитет, опис услуга, рок извршења, место извршења, или евентуалне додатне услуге и сл. | 5. |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 15. |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 20 |
| VI | Обрасци који чине саставни део понуде | 29. |
| VII | Модел уговора | 50. |
| VIII | Образац меничног овлашћења | 55. |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Основна школа „Димитрије Туцовић“ Чајетина

Адреса:Сардара Мићића 5

Е - mail адреса: ostucovic@gmail.com

Интернет страница:www.osdimitrijetucovic.edu.rs

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, са применом члана 39а у погледу рокова, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, **Законом о туризму** (*"Сл. гласник РС", бр. 17/2019*),**Законом о превозу у друмском саобраћају** ("*Сл. гласник РС", бр. 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006, 31/2011 и 68/2015 - др. закони*) **Законом о безбедности саобраћаја на путевима** *("Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018 i 41/2018 – др. закон*),**Законом о основама система образовања и васпитања** (*"Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон и* *10/2019 (II) – др. закон*) **Законом о порезу на додату вредност** ("Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004 – испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 5/2016 – усклађени дин. изн., 108/2016 и 7/2017 - усклађени дин. изн., *13/2018*), **Правилником о начину обављања организованог превоза деце** («Сл.гласник РС» број 52/2019), **Правилником о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи** («Сл.гласникРС»број 30/2019) и **Годишњим планом рада школе за школску 2019/2020 годину.**

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке, бр. 4/2019 су услуге извођења наставе у природи и екскурзија за потребе ОШ „Димитрије Туцовић“ Чајетина обликован у 9 партија

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Борка Милојевић, дипл. правник

Е - mail адреса [sekretarostucovic@gmail.com](mailto:sekretarostucovic@gmail.com) или ostucovic@gmail.com, телефон број 031/3831-268.

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке** Предмет јавне набавке бр.4/2019 су у*слуге извођења наставе у природи и екскурзија, шифра из ОРН* 63516000 – услуге организације путовања.

**2. *ПАРТИЈЕ Набавка је обликована у 9 партија и то:***

|  |  |
| --- | --- |
| број партије | НАЗИВ ПАРТИЈЕ |
| I | Услуге извођења наставе у природи за ученике првог разреда |
| II | Услуге извођења наставе у природи за ученике другог разреда |
| III | Услуге извођења наставе у природи за ученике трећег разреда |
| IV | Услуге извођења наставе у природи за ученике четвртог разреда |
| V | Услуге извођења једнодневне екскурзије за ученике петог разреда и ученике од првог до петог разреда издвојеног одељења Јабланица |
| VI | Услуге извођења једнодневне екскурзује за ученике шестог разреда |
| VII | Услуге извођења дводневне екскурзије за ученике седмог разреда |
| VIII | Услуге тродневне екскурзије за ученике осмог разреда |
| IX | Услуге извођења једнодневне екскурзије у склопу програма верске наставе за ученике од петог до осмог разреда |

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Заједничко за све наставе у природи*  **Циљеви:**  – очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психо-физичког и социјалног развоја;  – стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена;  – обрађују се они наставни садржаји који су прилагођени, којима услови највише одговарају и у којима се они могу најуспешније остварити путем разноврсних облика и метода активног учења;  – проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу;  – развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе;  – социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;  – развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима;  **Задаци:**   * проучавање флоре и фауне планинског краја; * оријентација у природној средини; * насеља у планинском крају; * рељеф краја; * побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;   – задовољавањеосновнихдечијихпотребазакретањем и игром;  – очувањеприроднедечијерадозналостизапојаве у природи и подстицање интересовања способности за њихово упознавање кроз одговарајуће активности;  – подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке;  – развијање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине и изграђивање еколошких навика;  – упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине;  – упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева;  – упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;  – упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика;  – развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену;  – оспособљавање ученика за безбедан и правилан боравак у природи;  – развијање правилних хигијенско-здравствених навика и подстицање самосталности у обављању личне хигијене и бриге о себи;  – подстицање и стварање навике за неговање редовне физичкеа ктивности и за што чешћи боравак у природи;  – формирање навика редовне и правилне исхране;  – навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна;  – разумевање и уважавање различитости међу појединцима;  – подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.  ***Партија 1****:* Услуге извођења седмодневне **наставе у природи за ученике првог разреда**  ***Дестинација:Митровац***  *Полазак и повратак: Златибор-Чајетина-Митровац-Чајетина-Златибор*  ***Време извођења****:од 8. маја до краја месеца или прва половина јуна ( повратак ученика најкасније до 15. јуна 2020. године)*  ***Садржај****:* Активности које укључује настава у природи - настава, игра на теренима објекта, коришћење садржаја (учионица, играоница... и сл.) са ангажованим рекреатором/аниматором  *Посета „Тепих ливади“ у току боравка*  ***Смештај*** *у објектима типа дечјег одмаралишта на бази 7 пуних пансиона са ужином почевши од ручка, закључно са доручком, обезбеђену здравствену заштиту 24 часа*  Смештај ученика у собама са купатилом (помоћни лежај се не може користити као «кревет» у смислу као наведено, као ни кревети на развлачење и кревети на спрат – собе не смеју имати кревете на спрат).  Објекат мора да има просторију за учење, спортски терен у склопу/непосредној близини смештаја, дискотеку, уређен простор око објекта за безбедан боравак деце, објекат обезбеђен од главне саобраћајнице. Објекат мора имати службу која пружа 24-часовну здравствену заштиту. У објекату постоји инфраструктурна и техничка могућност за организацију спортско-рекреативних активности (све време боравка), организацију културно-забавних активности (све време боравка  ***Исхрана:*** Седам пуних пансиона који подразумевају следеће:  - доручак, ручак, вечера, ужина, на бази класичног послужења-мени прилагођен узрасту ученика.  Структура:  доручак: главно јело,сок, млеко или чај  ручак: супа или чорба, главно јело, салата, десерт или воће  вечера: главно јело, салата  ужина: воће или десерт  **Понуђач** мора обезбедити лекара пратиоца  ***Планирани број ученика******први разред****- 4 одељења:26+27+16+17 укупно 86 ученика*  *Планирани број наставника пратилаца* ***:****1-4 у зависности од броја* *одељења*  ***\_\_\_* Неопходно је да смештај свих ученика и наставника буде у једном (истом) објекту који успуњава услове, односно има карактеристике наведене у опису. Такође је неопходно да буде обезбеђен смештај за све ученике и наставнике у једној смени (капацитет објекта мора бити такав да може да прими свих 86 ученика у једној смени у структури соба које су описане.Собе наставника да буду уз собе њихових ученика.**  ***Партија 2****:* Услуге извођења седмодневне **наставе у природи за ученике другог разреда**  ***Дестинација:Врњачка Бања***  *Полазак и повратак: Златибор-Чајетина-Врњачка Бања-Чајетина-Златибор*  ***Време извођења****:од 8. маја до краја месеца или прва половина јуна ( повратак ученика најкасније до 15. јуна 2020. године)*  ***Садржај****:* Активности које укључује настава у природи - настава, игра на теренима објекта, коришћење садржаја (учионица, играоница... и сл.) са ангажованим рекреатором/аниматором  С**мештај у хотелу са најмање три звездице:** Смештај ученика у двокреветним, трокреветним и четворокреветним собама са купатилом (помоћни лежај се не може користити као «кревет» у смислу као наведено, као ни кревети на развлачење и кревети на спрат – собе не смеју имати кревете на спрат). Објекат мора да има просторију за учење, спортски терен у склопу/непосредној близини хотела, дискотеку, уређен простор око објекта за безбедан боравак деце, објекат обезбеђен од главне саобраћајнице. Ако објекат нема службу која пружа 24-часовну здравствену заштиту, агенција мора обезбедити 24-  часовну здравствену заштиту ученицима. Организатор мора понудити објекат у којем постоји инфраструктурна и техничка могућност за организацију спортско-рекреативних активности (све време боравка), организацију културно-забавних активности (све време боравка).  **Исхрана:**  Седам пуних пансиона који подразумевају следеће:  - доручак, ручак, вечера, ужина, на бази класичног послужења-мени прилагођен узрасту ученика.  Структура:  доручак: главно јело,сок, млеко или чај  ручак: супа или чорба, главно јело, салата, десерт или воће  вечера: главно јело, салата  ужина: воће или десерт  **Понуђач** мора обезбедити лекара пратиоца  ***Планирани број ученика други разред-*** *3 одељења:20+17+27 укупно 64 ученика*  *Планирани број наставника пратилаца* ***:****1-3 у зависности од броја* *одељења*  ***\_* Неопходно је да смештај свих ученика и наставника буде у једном (истом) објекту који испуњава услове, односно има карактеристике наведене у опису. Такође је неопходно да буде обезбеђен смештај за све ученике и наставнике у једној смени (капацитет објекта мора бити такав да може да прими свих 64 ученика у једној смени у структури соба које су описане. Собе наставника да буду уз собе њихових ученика. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  ***Партија 3****:* Услуге извођења седмодневне **наставе у природи за ученике трећег разреда**  ***Дестинација:Врњачка Бања***  *Полазак и повратак: Златибор-Чајетина-Врњачка Бања-Чајетина-Златибор*  ***Време извођења****:од 8. маја до краја месеца или прва половина јуна ( повратак ученика најкасније до 15. јуна 2020. године)*  ***Садржај****:* Активности које укључује настава у природи - настава, игра на теренима објекта, коришћење садржаја (учионица, играоница... и сл.) са ангажованим рекреатором/аниматором  С**мештај у хотелу са најмање три звездице:** Смештај ученика у двокреветним, трокреветним и четворокреветним собама са купатилом (помоћни лежај се не може користити као «кревет» у смислу као наведено, као ни кревети на развлачење и кревети на спрат – собе не смеју имати кревете на спрат). Објекат мора да има просторију за учење, спортски терен у склопу/непосредној близини хотела, дискотеку, уређен простор око објекта за безбедан боравак деце, објекат обезбеђен од главне саобраћајнице. Објекат мора имати службу која пружа 24-часовну здравствену заштиту, у супротном агенција мора обезбедити 24-часовну здравствену заштиту ученицима. Организатор мора понудити објекат у којем постоји инфраструктурна и техничка могућност за организацију спортско-рекреативних активности (све време боравка), организацију културно-забавних активности (све време боравка).  **Исхрана:**  Седам пуних пансиона који подразумевају следеће:  - доручак, ручак, вечера, ужина, на бази класичног послужења-мени прилагођен узрасту ученика.  Структура:  доручак: главно јело,сок, млеко или чај  ручак: супа или чорба, главно јело, салата, десерт или воће  вечера: главно јело, салата  ужина: воће или десерт    **Понуђач** мора обезбедити лекара пратиоца  ***Планирани број ученика трећи разред-*** *4 одељења:19+20+17+15 укупно 71 ученик*  *Планирани број наставника пратилаца* ***:****1-4 у зависности од броја* *одељења*  **Плус 1 пратилац за ученика са посебним потребама**  **Неопходно је да смештај свих ученика и наставника буде у једном (истом) објекту који испуњава услове, односно има карактеристике наведене у опису. Такође је неопходно да буде обезбеђен смештај за све ученике и наставнике у једној смени (капацитет објекта мора бити такав да може да прими свих 71 ученика у једној смени у структури соба које су описане. Собе наставника да буду уз собе њихових ученика.**  ***Партија 4****:* Услуге извођења седмодневне **наставе у природи за ученике четвртог разреда**  ***Дестинација:Соко Бања***  *Полазак и повратак:Златибор-Чајетина-Соко Бања-Чајетина-Златибор*  ***Време извођења****: седам дана у периоду od 1.априла до 11.априла или у периоду од 21.априла до 30.априла 2020. године*  ***Садржај****:* Активности које укључује настава у природи - настава, игра на теренима објекта, коришћење садржаја (учионица, играоница... и сл.) са ангажованим рекреатором/аниматором  С**мештај свих ученика и наставника у једном објекту који испуњава услове за извођење наставе у природи :** Смештај ученика у двокреветним, трокреветним и четворокреветним собама са купатилом (помоћни лежај се не може користити као «кревет» у смислу као наведено, као ни кревети на развлачење и кревети на спрат – собе не смеју имати кревете на спрат). Објекат мора да има просторију за учење, спортски терен у склопу/непосредној близини хотела, дискотеку, уређен простор око објекта за безбедан боравак деце, објекат обезбеђен од главне саобраћајнице. Објекат мора имати службу која пружа 24-часовну здравствену заштиту или у супротном агенција мора обезбедити 24-часовну здравствену заштиту ученицима.. Организатор мора понудити објекат у којем постоји инфраструктурна и техничка могућност за организацију спортско-рекреативних активности (све време боравка), организацију културно-забавних активности (све време боравка).  **Исхрана:**  Седам пуних пансиона који подразумевају следеће:  - доручак, ручак, вечера, ужина, на бази класичног послужења-мени прилагођен узрасту ученика.  Структура:  доручак: главно јело,сок, млеко или чај  ручак: супа или чорба, главно јело, салата, десерт или воће  вечера: главно јело, салата  ужина: воће или десерт    ***Планирани број ученика четврти разред-*** *4 одељења:28+26+20+18 укупно 92 ученика*  *Планирани број наставника пратилаца* ***:****1-4 у зависности од броја* *одељења*  **Неопходно је да смештај свих ученика и наставника буде у једном (истом) објекту који успуњава услове, односно има карактеристике наведене у опису. Такође је неопходно да буде обезбеђен смештај за све ученике и наставнике у једној смени (капацитет објекта мора бити такав да може да прими свих 92 ученика у једној смени у структури соба које су описане. Собе наставника да буду уз собе њихових ученика.**  ***ЕКСКУРЗИЈЕ***  ***Заједничко за све екскурзије:***  Циљ организовања екскурзије је остваривање одговарајућих садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног програма основне школе из образовно-васпитних, здравствених, рекреативних и других разлога.  Задаци и садржај екскурзије заснивају се на наставном плану и програму образовно васпитног рада.  **Циљеви:**   * Проширивање постојећих и стицање нових знања о природи и културно-историјској прошлости * Непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе. * Развој осећања припадности свом народу и развијање љубави према домовини   **Задаци:**   * Стицање нових знања о објектима, географским пределима, локалитетима, споменицима културе и историјским личностима. * Повезивање теоријских знања стечених у учионици са реалним (очигледним) примерима из живота и корелација градива из наставних предмета: историје, билогије, географије, српског језика, ликовне културе, физике и техничког и информатичког образовања. * Развијање свести о важности чувања објеката културе, традиције и историјског развоја нашег народа. * Развијање интересовања за природу и свести о значају очувања природе и развијање еколошких навика. * Развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама - Упознавање начина живота и рада људи појединих крајева. * Развијање сарадничких односа и неговање опште културе опхођења и комуникације.   ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  ***Партија 5:*** Услуге извођења једнодневне **екскурзије за** **ученике петог разреда заједно са ученицима од првог до петог разреда из ИО Јабланица**  ***Дестинација:Јагодина***  ***Садржај:***  *Полазак:**у раним јутарњим часовима**из Јабланице-Златибора -Чајетине– Свилајнац (посета Дино парку) - Парк макета - Ресавска пећина – Јагодина (зоолошки врт) – повратак: Чајетина-Златибор-Јабланица*  ***Време извођења****: 23.05.2020. године-субота*  ***Време повратка:*** *истог дана у вечерњим сатима до 22 часа*  ***Садржај:Свилајнац (посета Дино парку)-посета Парку макета- посета Ресавској пећини-Јагодина (посета Зоолошки врт)***  *Ручак у неком од ресторана у Свилајнцу или Јагодини.*  ***С*труктура ручак:** супа или чорба, главно јело, салата, десерт или воће  УЛАЗНИЦЕ : урачунати у цену екскурзије све улазнице које се плаћају  - Агенција мора обезбедити водича уз сваку групу  ***Планирани број ученика;*** *четири одељења (20+21-Златибор, 29+29-Чајетина и 9 ученика Јабланица), укупно 108 ученика*  ***Планирани број наставника пратилаца :****1-6 у зависности од броја одељења*  **Плус 1 пратилац за ученика са посебним потребама**  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  ***Партија 6–*** Услуге извођења једнодневне **екскурзије за ученике шестог разреда**,  ***Дестинација: Златибор-Чајетина – манастир Враћевшница – Топола – Опленац – Крагујевац (обићи акваријум у Крагујевцу или спомен парк Шумарице, у зависности од временских услова) – Чајетина***  ***Полазак:****у раним јутарњим часовима*  ***Време извођења:***  *23.мај 2020. године-**субота*  ***Време повратка*** *: истог дана – субота у у вечерњим сатима до 22 часа*  ***Ручак у неком од ресторана што ближе месту посета.***  **Структура ручак:** супа или чорба, главно јело, салата, десерт или воће  ***Садржај:*** *Полазак из Јабланице,Златибора -Чајетина и наставак путовања до манастира Врађевшница ради обиласка истог манастира.Наставак путовања до*  *Тополе где ће ученици обићи Карађорђев конак у Карђорђевом граду, затим Опленац и обилазак Маузолеја породице Карађорђевић са црквом Св.Ђорђа, Петровом и Виноградаревом кућом.Ручак.Полазак за Крагујевац где ће ученици посетити спомен парк Шумарице.*  ***Планирани број ученика;*** *четири одељења, укупно 93 ученика*  ***Планирани број одељенских старешина пратилаца :****1-4 у зависности од броја одељења*  УЛАЗНИЦЕ : урачунати у цену екскурзије све улазнице које се плаћају  - Агенција мора обезбедити водича уз сваку групу  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  ***Партија 7:*** Услуге извођења дводневне **екскурзије за ученике седмог разреда *Дестинација:Златибор- Чајетина – Куршумлија - Ниш. Обићиће се: манастир Жича, Крушевац (црква Лазарица), Гамзиград, Ниш (Ћеле – кула, археолошки парк - Медијана, Црвени крст, тврђава), Куршумлија (Ђавоља варош).***  ***Време извођења:****у другој половини маја 2020.године-петак и субота* ***(петак полазак -субота повратак до 22 часа).Датум извођења се не сме поклопити са менифестацијом „Ноћи музеја“.***  **Смештај и ноћење** у хотелу у Нишу –комплекс „Видиковац“ или **одговарајући** где је ученицима обезбеђена вечера, доручак и ручак (пун пансион). Хотел у свом саставу има дискотеку у којој ће се организовати диско вече за ученике.Собе за ученике двокреветне ,трокреветне или четворокреветне а за наставнике једнокреветне или двокреветне.  Сви ученици једног одељења морају бити на истом спрату а такође на том спрату и њихов пратилац (старешина).  Пожељно је да на спратовима где су смештени ученици не буде гостију који нису чланови екскурзије.  ***Садржај:***  *I дан: Полазаку раним јутарњим часовима са Златибора, затим Чајетина, Жича-обилазак манастира, наставак путовања ка Крушевцу где је предвиђен обилазак Лазарице, посета Гамзиграду и долазак у Ниш. Вечера, дискотека,ноћење у двокреветним, трокреветним или четворокреветним собама.Собе наставника да буду уз собе њихових ученика.*  *II дан: Доручак.Обилазак Ниша и то обиласци Ћеле куле, Медијане, Црвеног крста, тврђаве, путовање у Куршумлију где ће ученици обићи Ђавољу варош. Ручак.Повратак*  *Чајетина-Златибор.*  **Исхрана:**  Један пун пансион који подразумева следеће:  - доручак, ручак, вечера, ужина, на бази класичног послужења-мени прилагођен узрасту ученика.  Структура:  доручак: главно јело,сок, млеко или чај  ручак: супа или чорба, главно јело, салата, десерт или воће  вечера: главно јело, салата  ужина: воће или десерт  УЛАЗНИЦЕ : урачунати у цену екскурзије све улазнице које се плаћају  Агенција мора обезбедити водича уз сваку групу, као и лекара пратиоца.  ***Планирани број ученика; пет одељења, укупно*** *94 ученика*  ***Планирани број одељенских старешина пратилаца :****1-5**у зависности од броја одељења*  ***\_\_* Неопходно је да смештај свих ученика и наставника буде у једном (истом) објекту који успуњава услове, односно има карактеристике наведене у опису. Такође је неопходно да буде обезбеђен смештај за све ученике и наставнике у једној смени (капацитет објекта мора бити такав да може да прими свих 94 ученика у једној смени у структури соба које су описане.Собе наставника да буду уз собе њихових ученика.**  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  ***Партија 8:*** Услуге извођења тродневне **екскурзије за ученике осмог разреда на бази 2 пуна пансиона.**  ***Смештај и нођење;*** У хотелу са најмање 3 звездице у Новом Саду. Хотел у свом саставу има дискотеку у којој ће се организовати диско вече само за ученике. Собе за ученике двокреветне ,трокреветне или четворокреветне .  Сви ученици једног одељења морају бити на истом спрату а такође на том спрату и њихов пратилац (старешина).  Пожељно је да на спратовима где су смештени ученици не буде гостију који нису чланови екскурзије.  ***Дестинација: Чајетина – Нови сад - Суботица.***  *I дан – Чајетина – Шабац (Парк науке, Музеј науке) – Фрушка гора (манастир Ново Хопово) – Сремски Карловци (Саборна црква, Гимназија, Богословија, Трг са чесмом четири лава) – Нови Сад (шетња, Матица српска, разгледање, ноћење) II дан – Петроварадин (разгледање, подземни ходници) – Суботица (Градска кућа, обилазак) – Палић (Зоолошки врт, обилазак) – Нови Сад (ноћење) III дан – Нови Сад – Београд (Авалски торањ, Музеј Николе Тесле) - Чајетина*  ***Време извођења:***  *24., 25. и 26. април 2019.године* ***( полазак у петак, повратак у недељу у вечерњим сатима пре 22 часа)***  ***Садржај:***  I дан – Златибор-Чајетина-Шабац (Парк науке, Музеј науке) – Фрушка гора, обилазак манастира Ново Хопово, наставак путовања у Сремске Карловце где је предвиђен обилазак Саборне цркве, Гимназије, Богословије, Трга са „Чесмом четири лава“, повратак у Нови Сад , шетња, обилазак Матице српске, разгледање. Вечера, дискотека,ноћење-хотел са 3 звездице  II дан – Доручак. Петроварадин, разгледање, подземни ходници, путовање у Суботицу где је предвиђен обилазак Градске куће, након чега следи Палић и обилазак Зоолошког врта. Ручак у ресторану. Повратак у Нови Сад, вечера, дискотека, ноћење  III дан – Доручак. Путовање се наставља из Новог Сада до Београда где је предвиђен обилазак Авалског торња и Музеја Николе Тесле. Ручак у ресторану. Повратак Београд-Чајетина-  Златибор.  **Исхрана:**  Два пуна пансиона који подразумевају следеће:  - доручак, ручак, вечера, ужина, на бази класичног послужења-мени прилагођен узрасту ученика.  Структура:  доручак: главно јело,сок, млеко или чај  ручак: супа или чорба, главно јело, салата, десерт или воће  вечера: главно јело, салата  ужина: воће или десерт  УЛАЗНИЦЕ : урачунати у цену екскурзије све улазнице које се плаћају  Агенција мора обезбедити водича уз сваку групу, као и лекара пратиоца.  ***Планирани број ученика; четитри одељења, укупно*** *78 ученика*  ***Планирани број одељенских старешина пратилаца :****1-4 у зависности од броја одељења*  **\_\_ Неопходно је да смештај свих ученика и наставника буде у једном (истом) објекту који испуњава услове, односно има карактеристике наведене у опису. Такође је неопходно да буде обезбеђен смештај за све ученике и наставнике у једној смени (капацитет објекта мора бити такав да може да прими свих 78 ученика у једној смени у структури соба које су описане.Собе наставника да буду уз собе њихових ученика.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ***Партија 9:*** Услуге извођења једнодневне екскурзије у оквиру програма часова верске наставе за ученике од петог до осмог разредаса ученицима од петог до осмог разреда из ИО Јабланица  ***Дестинација: Јабланица-Златибор-Чајетина-црква Св.Ахилија у Ариљу-манастир Студеница-манастир Градац –манастир Стара Павлица- Чајетина- Златибор-Јабланица***  *Полазак и повратак:**Јабланица-Златибор-Чајетина-црква Св.Ахилија у Ариљу-манастир Студеница-манастир Градац –манастир Стара Павлица- Чајетина- Златибор-Јабланица*  ***Време извођења****: 04.04.2020.године-субота*  ***Полазак****:у раним јутарњим часовима*  ***Време повратка:*** *истог дана у вечерњим сатима пре 22 часа*  ***Садржај:****посета цркви Св.Ахилија у Ариљу, посета манастиру Студеница, посета манастиру Градац и посета манастиру Стара Павлица*  ***Планирани број ученика;*** *207 ученика*  ***Планирани број наставника пратилаца :****3-8 у зависности од броја ученика*  **Плус 1 пратилац за ученика са посебним потребама**  УЛАЗНИЦЕ : урачунати у цену екскурзије све улазнице које се плаћају  Агенција мора обезбедити водича уз сваку групу  **УСЛОВИ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ**:  **ПРЕВОЗ:** Висококонфорним, високоподним туристичким аутобусом са свом исправном пратећом опремом (телевизор,видео,клима) до 10 година старости и професионалним возачима са довољним бројем седећих места по спецификацији ученика, односно да сваки ученик и наставник , односно учитељ или пратилац ученика морају имати своје седиште на релацији по програму који испуњава одредбе Закона о превозу у друмском саобраћају, Закона о безбедности саобраћаја на путевима и **Правилника о начину обављања организованог превоза ученика**. Није дозвољено ученике превозити комбијем. **Не сме бити дељења ученика истог одељења у два аутобуса, тј сви ученици истог одељења морају бити у истом аутобусу**.  Аутобуси који врше организовани превоз ученика морају поседовати сва средства , исправе прибор и обавештења прописана Правилником о начину обављања организованог превоза деце. Понуђач је у обавези да пре реализације превоза, за сваки аутобус обезбеди сву потребну документацију о техничкој исправности истих. Непосредно пре отпочињања путовања органи унутрашњих послова извршиће контролу документације и техничке исправности сваког возила за превоз ученика. Уколико се утврди неисправност документације или возила, или било који разлог у погледу психофизичке способности возача директор, односно стручни вођа пута обуставиће путовање све док се уочене неправилности у потпуности не уклоне.**У одласку тако и у повратку ученицима мора бити обезбеђена пауза на оним местима где ће исти моћи да користе тоалете и где постоји продавница како би у истој могли да купе нешто за ужину и освежење.**  **СМЕШТАЈ**: Сви ученици морају бити смештени у једном објекту и по могућству на истом спрату, са организованом исхраном. Смештај ученика мора бити у двокреветним, трокреветним , четворокреветним или вишекреветним собама са купатилом како је то наглашено за сваку партију понаособ. Помоћни лежај се не може користити као кревет, као ни кревети на развлачење и кревети на спрат – собе не смеју имати кревете на спрат. Свака учитељица – наставник морају имати засебну собу у непосредној близини (на истом спрату) свог одељења. Уколико ученик са посебним потребама буде ишао на наставу у природи, том ученику и његовом пратиоцу се мора обезбедити посебна соба. За седми и осми разред објекат у коме су ученици смештени мора имати у склопу или непосредној близини хотела дискотеку. Објекти за ученике од првог до четвртог разреда морају имати просторију за учење, у склопу или непосредној близини спортске терене, односно објекат треба да има инфраструктуру и техничке могућности за организацију спортско-рекреативних и културно-забавних активности. Неопходно је да смештај свих ученика и наставника буде у једном истом објекту који испуњава претходне услове и то у једној смени.  **Осигурање ученика**- Агенција мора обезбедити осигурање ученика - обавезна групна полиса осигурања од последица несрећног случаја,  **Лекар:** Мора бити доктор специјалиста са радним искуством у педијатрији од најмање 3 године  **У ЦЕНУ УРАЧУНАТИ:**   1. Аутобуски превоз у складу са наведеним захтевима наручиоца (за све партије); 2. Трошкове смештаја и пансиона ( исхране ) 3. Осигурање од несрећног случаја за време трајања путовања и боравишта на наведеној дестинацији ( за све партије); 4. Трошкови лекара пратиоца кога обезбеђује понуђач ( за партије 1,2,3,4,7 и 8); 5. Трошкови туристичких водича понуђача(партије 5,6,7,8 и 9) 6. Трошкови аниматора - рекреатора (партије 1- 4) 7. Карте и улазнице за културно –историјске споменике, музеје, золошки врт, дискотеку и друге садржаје наведене у конкурсној документацији; 8. Један гратис по одељењу 9. Један гратис аранжман за близанце ;  * 1,5 гратиса за близанце тројке  1. Гратис аранжман за пратиоца ученика са посебним потребама уколико исти буду ишли 2. Гратисе аранжман за сваког учитеља и наставника који прате ученике 3. Смештај и исхрану на бази пансиона ( полупансиона) наведен за сваку партију; 4. Трошкови платног промета 1%; 5. Организационе трошкове агенције; 6. Боравишна такса за партије где је то неопходно.   **Гратис аранжмани наведени у тачкама 8.9.10. и 11. падају на терет агенције и нису саставни део обрасца структуре цене.**  У складу са овим условима понуђач попуњава понуду на одговарајућем обрасцу у овој документацији.  *У техничким карактеристикама је унет укупан број ученика по разредима. До реализације наставе у природи ће доћи уколико се са истом сагласи 80% ученика истог разреда, изузетно најмање 60% ученика одељења . До реализације екскурзија ће доћи уколико се са истом сагласи најмање 60% ученика истог разреда , а изузетно најмање 60% ученика одељења.* |
|  |  |

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***

***ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ***

* 1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
4. Да има важећу дозволу – лиценцу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке која је прописана чланом 51 Закона о туризму ( Сл гласник РС бр. 36/09 )- *чл.75. став 1. тачка 5). Закона;*
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

***ДОДАТНИ УСЛОВИ***

* 1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) **Финансијски капацитет** Да понуђач у периоду од годину дана пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, није евидентиран у принудној наплати ниједан дан и то у периоду од септембра 2018.године до септембра 2019. године.

**Доказ:** потврда Народне банке Србије да понуђач у периоду од септембра 2018. године до септембра 2019. године није евидентиран у принудној наплати ниједан дан, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије

2) **Пословни капацитет-**да у моменту подношења понуде има искуства у реализацији услуга ( настава у природи, екскурзија) у основним школама-списак реализованих услуга у претходних пет школских година и то 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18 и 2018/19. – попуњен и оверен образац Референтна листа, образац бр.7.1 конкурсне документације и потврде оверене од стране корисника услуга,образац 7.2 конкурсне документације, којима понуђач потврђује истинитост података из ове изјаве ( неоверене фотокопије)

**Доказ:** Попуњен и оверен образац Референтна листа – списак реализованих услуга наставе у природи и екскурзија у основним школама зависно од партије за коју доставља понуду, у претходних пет школских година и то 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18 и 2018/19, образац 7.1 конкурсне документације и докази у виду потврда оверених од стране корисника услуга, којима понуђач потврђује

истинитост података из ове изјаве ( неоверене фотокопије), образац 7.2 конкурсне документације

3) **Технички капацитет:**

-Да понуђач располаже (овлашћење коришћења), поседује у власништву или у закупу аутобусе високе туристичке класе, са климом, видео и аудио опремом и бројем седишта који одговара броју пријављених учесника путовања и који не могу бити старији од 10 година ( најмање четири аутобуса)

**Доказ:** -Читачи саобраћајних дозвола и фотокопија уговора по основу закупа или аутопревозу или пословно техничкој сарадњи који за предмет има услуге аутопревоза или уговора о лизингу или другог правног основа располагања (овлашћења коришћења) уколико наведени аутобуси нису у власништву понуђача. За доказивање власништва довољно је да понуђач буде уписан као власник у саобраћајну дозволу. Докази се морају односити на најмање 4 аутобуса који нису старији од 10 година.

- Да у моменту подношења понуде понуђач има у власништву, или закупу или на други начин располаже објектима за смештај ученика дефинисане техничком спецификацијом у зависности од партије за коју конкурише ( изузев партија 5,6 и 9) у терминима наведеним у конкурсној документацији

**Доказ:** Документ о власништву ( лист непокретности), или копија уговора о закупу или потврда о резервацији или предрезервацији за смештај за сваку партију за коју конкурише (изузев за партију 5,6 и 9) издату од закуподавца или смештајног објекта који је понуђен у програму путовања а иста мора гласити на име понуђача а за реализацију путовања и смештај ученика ОШ „Димитрије Туцовић“Чајетина

4) **Кадровски капацитет:** Да у моменту достављања понуде има у радном односу или ангажовано по основу уговора најмање три лица од којих су најмање два лиценцирана туристичка водича

**Доказ:** Фотокопија уговора о ангажовању односно раду, фотокопија лиценце тих туристичких водича и попуњен образац изјаве о одговорном лицу за руковођење екскурзијом ( образац број 8 у поглављу VI)

5)**Остали услови:**

* Да у моменту подношења понуде има Опште услове усклађене са Законом о туризму из 2019. године и Програм путовања за партију за коју конкурише у писаној форми са садржајем и дестинацијама датим у Конкурсној документацији

**Доказ:** Општи услови путовања и Програм путовања у писаној форми за сваку партију за коју конкурише

* да се понуђач у моменту подношења понуде обавеже да ће обезбедити услуге лекара пратица

**Доказ:** Изјава понуђача ( образац број 9 у поглављу VI)

**-** да понуђач поседује односно има закључену полису осигурања деце/ ученика

од несрећног случаја са референтном осигуравајућом кућом

**Доказ:** фотокопија полисе осигурања

1. ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

* Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у глави IV тачка 1. подтачка 1.1. под редним бројем 1, 2, 3, и 5. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у глави IV тачка 1. подтачка 1.2. под редним бројем 1, 2, 3, 4 и 5. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном

одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

* **Понуђач је дужан, без обзира на изјаву, да достави** **важећу** **ДОЗВОЛУ** **лиценцу** **за организовање туристичких путовања издату од стране Агенције за привредне регистре- регистратор туризма,у виду неоверене копије (**обавезни услов из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног у глави IV тачка 1. подтачка 1.2. под редним бројем 4.), **као и доказе да испуњава додатне услове из поглављa IV тачка 1.2.-неоверене копије,** осим доказа који су доступни на интернет страници надлежних органа.
* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1)

до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ**

подизвођача (***Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације****)*,

потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

* **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (***Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*)**, мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој

промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи

до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења

уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

* Наручилац може да пре доношења одлуке о додели уговора затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о

испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном,

примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**:

**Правна лица:**Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

**Правна лица**: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица,

односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал** **Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да

достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-**а,

којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против

животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело

преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту

пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:**

Уверење **Пореске управе** Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе**

да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или потврду Агенције за приватизацију** да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа за:**

**1.Финанасијски капацитет**:Потврда Народне банке Србије да понуђач од септембра 2018. године до септембра 2019. године, није евидентиран у принудној наплати ниједан дан, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србијe

**2.Пословни капацитет**: Попуњен и оверен образац Референтналиста – списак реализованих услуга наставе у природи и екскурзија у основној школи у претходних пет школских година и то 2014/2015, 2015/2016,2016/2017, 2017/2018 и 2018/2019. у зависности од партије на коју конкурише-оригинал, Образац 7.1 и потврде оверене од стране корисника услуга, којима понуђач потврђује истинитост података из ове изјаве, образац 7.2 ( неоверене фотокопије)

**3.Технички капацитет:** Тачка 3) алинеја 1.Фотокопија саобраћајне дозволе или уговора по основу закупа или уговора о пословно техничкој сарадњи или уговора о лизингу уколико понуђач нема сопствене аутобусе за најмање три аутобуса из којих се види њихова старост . Тачка 3) алинеја 2. Документ о власништву ( лист непокретности) или копија уговора о закупу или потврда о резервацији или предрезервацији за смештај за сваку партију за коју конкурише (изузев за партију 5,6 и 9) издату од закупца објекта или смештајног објекта који је понуђен у програму путовања а иста мора гласити на име понуђача а за реализацију путовања и смештај ученика ОШ „Димитрије Туцовић“Чајетина

**4.Кадровски капацитет:** Фотокопија уговора о ангажовању односно раду најмање три лица од којих два туристичка водича ,фотокопија лиценце тих туристичких водича и

попуњен образац изјаве о одговорном лицу за руковођење екскурзијом ( образац број 8 у поглављу VI)

**5.Остали услови:**Тачка 5) алинеја 1. Општи услови путовања и Програм путовања у писаној форми за сваку партију за коју конкурише у складу са Законом о туризму са садржајем и дестинацијама датим у Конкурсној документацији.

Тачка 5) алинеја 2. попуњен образац изјаве у поглављу VI образац број 9

Тачка 5) алинеја 3.-копија полисе осигурања

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став

1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Овај наручила доставља важеће Решење о упису у Регистар понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

*понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе тај доказ о регистрацији , јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www. apr.gov.rs),*

*већ је дужан да наведе интернет страну на којој се може извршити увид у тражене доказе*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

***V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти , затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „Димитрије Туцовић“ Чајетина, Улица Сердара Мићића 5, 31310 Чајетина*,* са назнаком: **,,**Понуда за јавну набавку услуге извођења наставе у природи и екскурзија, **ЈН бр 4/2019- Партија бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_НЕ ОТВАРАТИ.“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца на адресу ОШ“Димитрије Туцовић“, Сердара Мићића 5, 31310 Чајетина до 22.11.2019. године до 12 часова.

Јавно отварање понуда биће у просторијима школе , на адреси Сердара Мићића 5, 31310 Чајетина , истог дана **22.11.2019.** у 12:15 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести број понуде, датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Пре почетка отварања понуда представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији предају писмена пуномоћја (овлашћења) за учешће у поступку јавног отварања.

Број пуномоћја и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76.ЗЈН, наведених овом конурсном документацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
7. Референтна листа-списак извршених услуга настава у природи/екскурзије за школску 2014/2015, 2015/2016,2016/2017,2017/2018 и 2018/2019 годину (Образац бр.7.1)
8. Образац потврде о извршеним наставама у природи/екскурзијама за школску 2014/2015, 2015/2016,2016/2017,2017/2018 и 2018/2019 годину ( Образац бр.7.2)
9. Изјава понуђача о одговорном лицу за руковођење екскурзијом (Образац 8)
10. Образац о доказивању услова у погледу ангажовања лекара (Образац 9)
11. Модел уговора (Образац 10)
12. Модел меничног овлашћења (Образац 11)

***Напомена:***

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.*

***3. ПАРТИЈЕ***

|  |
| --- |
| * - Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да * обухвати најмање једну целокупну партију. * У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. * Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно. |

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „Димитрије Туцовић“ Чајетина, Ул. Сердара Мићића 5 , 31310 Чајетина*,*  са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** услуга извођења наставе у природи и екскурзија **ЈН бр 4/2019- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** услуга извођења наставе у природи и екскурзија **ЈН бр 4/2019- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** услуга извођења наставе у природи и екскурзија **ЈН бр 4/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** услуга извођења наставе у природи и екскурзија **ЈН бр 4/2019- НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.У **Обрасцу понуде** (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, **а који не може бити већи од 50%,** као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведеног споразум мора да садржи и податеке о:

1. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
2. понуђачу који ће издати рачун,
3. рачуну на који ће бити извршено плаћање,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Плаћање до момента извођења наставе у природи односно екскурзија ће се вршити унапред- авансно, сваког месеца и то почев од 25. децембра 2019. године. **Плаћање се врши на основу предрачуна- фактура за сваку рату коју издаје понуђач** за број деце који се изјаснио за одлазак на наставу у природи ,односно екскурзију. Коначан обрачун извршене услуге је након изведене наставе у природи, односно екскурзије према броју ученика који су ишли на наставу у природи односно екскурзију и изведеним садржајима, у року који не може бити дужи од 45 дана од дана издавања коначног рачуна а најкасније до 14. јуна 2020.године, изузев екскурзије за ученике осмог разреда у ком случају се остатак дуга уплаћује најдаље до 31. маја 2020.године

Плаћање се врши у динарима уплатом на рачун понуђача а број рата и висина рате биће дефинисани уговором.

**9.2.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.3 Захтев у погледу реализације наставе у природи и екскурзија**

**Настава у природи као и екскурзија ће бити реализована уколико се прибави претходна сагласност родитеља за потребан број ученика по разреду односно**

**одељењу. Школа нема обавезу према изабраном понуђачу уколико се за наставу у природи, односно екскурзију не изјасни потребан број ученика у складу са**

**Правилником о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи** («Сл.гласникРС»број 30/2019**.**)

***Настава у природи, односно екскурзије, не могу се изводити у време државних празника и распуста.***

9.4. Захтев у погледу накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност **с тим што се образац структуре цена мора попунити у складу са одредбама члана**

**35.став 7. Закона о ПДВ-у на начин који је описан у упуству како се попуњава образац структуре цена ( образац број 2)**

У цену јединствене туристичке услуге су урачунати трошкови *превоза, пансионске услуге- смештај и исхрана, улазница, осигурања, агенцијска провизија , трошкови платног промета, трошкови лекара, трошкови аниматора- рекреатора, трошкови туристичког водича, боравишна такса, гратиси за ученике, наставнике, пратиоце и стручног вођу пута и евентуални други трошкови.*

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**11.ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума ,,најнижа понуђена цена“. Цена се исказује са и без ПДВ-а за једног ученика по свакој партији **а у складу са чланом 35. став 7.Закона о порезу на додату вредност и упуству датом у обрасцу структуре цена ( образац број 2).**

Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се цена без ПДВ-а за једног ученика, односно укупна понуђена цена без ПДВ-а,по свакој партији.

**12.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора ( најнижа понуђена цена и рок важења понуде) наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде био извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији

назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

|  |
| --- |
| **Понуђач је дужан да уз понуду за учешће у предметној јавној набавци као средство обезбеђења за повраћај унапред уплаћених средстава наручиоцу за сваку партију за коју конкурише достави***:*  Бланко сопствену меницу у корист наручиоца, и менично овлашћење за попуњавање у висини авансне уплате уговорене вредности са ПДВ-ом до момента кад је требало да с еизврши реализација у корист наручиоца, а која треба да буде са клаузулом „без протеста“ роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 15 дана од дана завршетка наставе у природи, односно екскурзије. Меница мора бити  евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.  Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач коме је додељен уговор не приступи његовој реализацији до дана када је то уговором одређено***.***  **Уколико понуђач не достави меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа уз понуду, понуда ће бити одбијена као неприхватљива*.***  **Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључио уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем*.*** |

***14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

|  |
| --- |
|  |

***15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**16. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде или за доделу уговора , у складу са ставом 1 члана 109 Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци

**Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке и не закључи уговор ни са једним од понуђача за поједину партију или за све партије које су предмет ове јавне набавке, из разлога предвиђених у Правилнику о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи («Сл.гласникРС»број 30/2019.), а који се односе на потребан број ученика, односну писмену сагласност родитеља за реализацију садржаја предвиђених овом Конкурсном документацијом по цени изабраног понуђача.**

**17. ЗАШТИТНА КЛАУЗУЛА**

**Наручилац ће одбити понуду оног понуђача за кога поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда**

**18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail sekretarostucovic@gmail.com или факсом на број*

*031/3831-268.]*тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавне набавке и својој интернет страници

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 4/2019.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да

од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће

понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА** Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или је могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија)

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [sekretarostucovic@gmail.com](mailto:sekretarostucovic@gmail.com) или [ostucovic@gmail.com](mailto:ostucovic@gmail.com), или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца ОШ“Димитрије Туцовић“, Кириџијска бб, 31315 Златибор.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници , најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека

рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63. став 2.ЗЈН најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а наручилац их није отклонио.

Захтевом за заштиту права којим се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из претходног става , сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108 ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбом члана 150. Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ............... *[навести назив наручиоца]*; јавна набавка ЈН бр. 4/2019 ,Партија број.... *[навести редни број јавне набавкe;*.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

1. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из

потврда о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

**21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Одлука о додели уговора биће донета у року који не може бити дужи од 10 дана од дана отварања понуда и иста ће бити објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца [www.petaosnvna.com](http://www.petaosnvna.com) најкасније у року од 3 дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року који не може бити дужи од осам дана од дана протека рока за

подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, а понуђач да у року од 5 дана од дана добијања уговора исти потпише и врати наручиоцу.

.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно у остављеном року из претходног става не врати понуђачу потписан уговор наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, а по добијању средства обезбеђења.

***VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76.ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
7. Референтна листа-списак тражених услуга од септембра 2016. године до септембра 2018.године (Образац 7)
8. Изјава понуђача о одговорном лицу за руковођење екскурзијом (Образац 8)
9. Образац о доказивању услова у погледу ангажовања лекара (Образац 9)
10. Модел уговора
11. Модел меничног овлашћења

**(ОБРАЗАЦ 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге извођења наставе у природи и екскурзије***,*** ЈН број 4/2019 Партија број\_\_\_\_\_\_\_\_

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***Датум: М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Потпис ов.лица***

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***Датум: М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Потпис ов.лица***

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у*

*довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

***Датум: М.П. Понуђач:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**5)ОПИС ПРЕДМЕТА ЈН бр. 4/2019 Партија број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*[навести предмет јавне набавке]*

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а по ученику |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом по ученику |  |
| Датум извођења |  |
| Превоз ( навести врсту аутобуса и године старости) |  |
| Смештај (навести назив одмаралишта - хотела, објекта, врсту соба и опремљеност ) |  |
| Улазнице за планиране посете (навести за које посете су обезбеђене улазнице које су ушле у цену) |  |
| Гратис према конкурсној документацији ( заокружити један од понуђених одговора) | Да Не |
| Проценат набавке и део предмета набавке коју ће поверити подизвођачу, уколико иступа са подизвођачем |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно*

***(ОБРАЗАЦ 2)***

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене за све партије :**

**Туристичка агенција – организатор путовања , попуњава образац структуре**

**у складу са чланом 35. став 7. Закона о ПДВ на следећи начин:**

* У колони два „ предмет“ исказана је структура јединствене туристичке услуге , коју чине агенцијска провизија и трошкови претходне туристичке услуге које понуђач треба да допуни са нпр: трошкови улазница у музеје; трошкови улазница у дискотеке , трошкове водича ,трошкове боравишне таксе и др ;
* У колони „цена без ПДВ-а по ученику“ уписује се износ стварних трошкова које агенција као организатор путовања плаћа за претходне туристичке услуге;
* У колони цена са ПДВ-ом по ученику уноси се укупна накнада коју плаћа путник .

Износ који представља разлику између укупне накнаде коју плаћа путник и стварних трошкова које туристичка агенција плаћа за претходне туристичке услуге (фактуре по добављачима за превоз, смештај, исхрана, осигурање, туристички водич, обилазак културних добара и друге активности које су предвиђене конкурсном документацијом) чини основицу за обрачунавање ПДВ-а на промет јединствене туристичке услуге, односно остатак представља агенцијску провизију ( која одговара износу пореске основице), на коју једино треба да се обрачуна пореска стопа ПДВ-а од 16,667% .

***Партија 1****:* **Услуге извођења седмодневне наставе у природи за ученике првог разреда**

***Дестинација:Митровац***

***Смештај:*** *типа дечјег одмаралишта на бази 7 пуних пансиона са ужином почевши од ручка, закључно са доручком*

***Датум извођења****:после 8. маја 2020. године до краја месеца или прва половина јуна 2020. године \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***( уписати тачан датум у оквиру термина предвиђеног конкурсном документацијом)***

**Дестинација, садржај, смештај, исхрана, бројно стање, гратиси, аутобуси и остали захтеви које понуђач треба да испуњава за партију 1 наведени су у делу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ конкурсне документације стране 6, 13 и 14.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Предмет | Цена по ученику без ПДВ односно | Цена по ученику са ПДВ |
| 1 | Трошкови превоза |  |  |
| 2 | Трошкови смештаја и исхране(пансиона) |  |  |
| 3. | Трошкови осигурања од несрећног случаја и путног осигурања |  |  |
| 4 | Агенцијска провизија |  |  |
| 5. | Трошкови платног промета 1% |  |  |
| 6. | Трошкови рекреатора/аниматора |  |  |
| 7. | Трошкови накнада за лекара пратиоца |  |  |
| 8. | остали трошкови : |  |  |
| а) |  |  |
| б) |  |  |
| ц) |  |  |
|  | Д) |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |

Датум М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Партија 2****:* **Услуге извођења наставе у природи за ученике другог разреда**

***Дестинација:Врњачка Бања***

***Смештај:*** *хотел са најмање три звездице, на бази 7 пуних пансиона са ужином почевши од ручка, закључно са доручком*

***Датум извођења****:после 8. маја 2020. године до краја месеца или прва половина јуна 2020. године \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***( уписати тачан датум у оквиру термина предвиђеног конкурсном документацијом)***

**Дестинација, садржај, смештај, исхрана, бројно стање, гратиси, аутобуси и остали захтеви које понуђач треба да испуњава за партију 2 наведени су у делу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ конкурсне документације стране 6,7,13 и 14**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Предмет | Цена по ученику без ПДВ односно | Цена по ученику са ПДВ |
| 1 | Трошкови превоза |  |  |
| 2 | Трошкови смештаја и исхране(пансиона) |  |  |
| 3. | Трошкови осигурања од несрећног случаја и путног осигурања |  |  |
| 4 | Агенцијска провизија |  |  |
| 5. | Трошкови платног промета 1% |  |  |
| 6. | Трошкови рекреатора/аниматора |  |  |
| 7. | Трошкови накнада за лекара пратиоца |  |  |
| 8. | остали трошкови : |  |  |
| а) |  |  |
| б) |  |  |
| ц) |  |  |
| д) |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |

Датум М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Партија 3:*****Услуге извођења наставе у природи за ученике трећег разреда**

***Дестинација:*** *Врњачка Бања*

***Смештај:*** *хотел са најмање три звездице, на бази 7 пуних пансиона са ужином почевши од ручка, закључно са доручком*

***Датум извођења****:после 8. маја 2020. године до краја месеца или прва половина јуна 2020. године \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***( уписати тачан датум у оквиру термина предвиђеног конкурсном документацијом)***

**Дестинација, садржај, смештај, исхрана, бројно стање, гратиси, аутобуси и остали захтеви које понуђач треба да испуњава за партију 3 наведени су у делу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ конкурсне документације стране 7,8, 13 и 14**

*.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Предмет | Цена по ученику без ПДВ односно | Цена по ученику са ПДВ |
| 1 | Трошкови превоа |  |  |
| 2 | Трошкови смештаја и исхрана(пансиона) |  |  |
| 3. | Трошкови осигурања од несрећног случаја и путног осигурања |  |  |
| 4 | Агенцијска провизија |  |  |
| 5. | Трошкови платног промета 1% |  |  |
| 6. | Трошкови рекреатора/ аниматора |  |  |
| 7. | Трошкови накнада за лекара пратиоца |  |  |
| 8. | остали трошкови : |  |  |
| а) |  |  |
| б) |  |  |
| ц) |  |  |
|  | Д) |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |

Датум М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Партија 4:*****Услуге извођења наставе у природи за ученике четвртог разреда**

***Дестинација:*** *Соко Бања*

***Смештај:*** *објекат који испуњава услове за извођење наставе у природи и сви ученици заједно са наставницима морају бити смештени у једном објекту, на бази 7 пуних пансиона са ужином почевши од ручка, закључно са доручком*

***Датум извођења****: од 8. маја 2020.године до краја месеца или у првој половини јуна 2020. године\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***( уписати тачан датум у оквиру термина предвиђеног конкурсном документацијом)***

**Дестинација, садржај, смештај, исхрана, бројно стање, гратиси, аутобуси и остали захтеви које понуђач треба да испуњава за партију 4 наведени су у делу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ конкурсне документације стране 8,13 и 14**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Предмет | Цена по ученику без ПДВ односно | Цена по ученику са ПДВ |
| 1 | Трошкови превоа |  |  |
| 2 | Трошкови смештаја и исхрана(пансиона) |  |  |
| 3. | Трошкови осигурања од несрећног случаја и путног осигурања |  |  |
| 4 | Агенцијска провизија |  |  |
| 5. | Трошкови платног промета 1% |  |  |
| 6. | Трошкови рекреатора/ аниматора |  |  |
| 7. | Трошкови накнада за лекара пратиоца |  |  |
| 8. | остали трошкови : |  |  |
| а) |  |  |
| б) |  |  |
| ц) |  |  |
|  | Д) |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |

Датум М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Партија 5 :*Услуге извођења једнодневне екскурзије за ученике петог разреда заједно са ученицима од првог до четвртог разреда из ИО Јабланица**

***Дестинација : Златибор-Чајетина- Јагодина – Чајетина-Златибор***

***Време извођења******:*** *23. мај 2020. – субота*

**Дестинација, садржај, смештај, исхрана, бројно стање, гратиси, аутобуси и остали захтеви које понуђач треба да испуњава за партију 5 наведени су у делу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ конкурсне документације стране 9,10,13 и 14**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Предмет | Цена по ученику без ПДВ односно | Цена по ученику са ПДВ |
| 1. | Трошкови превоза |  |  |
| 2. | Трошкови ручка |  |  |
| 3. | Трошкови осигурања од несрећног случаја и путног осигурања |  |  |
| 4. | Трошкови за улазнице |  |  |
| 5. | Агенцијска провизија |  |  |
| 6. | Трошкови платног промета 1% |  |  |
| 7. | остали трошкови : |  |  |
| а) водичи |  |  |
| б) |  |  |
| ц) |  |  |
|  | д) |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Партија 6: услуге извођења једнодневне екскурзије за ученике шестог разреда***

***Дестинација: Златибор-Чајетина – манастир Враћевшница – Топола – Опленац – Крагујевац (посета спомен парку Шумарице,) – Чајетина***

***Време извођења:***  *23.мај 2020. године-**субота*

**Дестинација, садржај, смештај, исхрана, бројно стање, гратиси, аутобуси и остали захтеви које понуђач треба да испуњава за партију 6 наведени су у делу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ конкурсне документације стране 10, 13 и 14**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Предмет | Цена по ученику без ПДВ односно | Цена по ученику са ПДВ |
| 1 | Трошкови превоза |  |  |
| 2 | Трошкови за ручак |  |  |
| 3. | Трошкови осигурања од несрећног случаја и путног осигурања |  |  |
| 4. | Трошкови за улазнице |  |  |
| 5. | Агенцијска провизија |  |  |
| 6. | Трошкови платног промета 1% |  |  |
| 7. | остали трошкови : |  |  |
| а) водичи |  |  |
| б) |  |  |
| ц) |  |  |
|  | д) |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Партија 7:* Услуге извођења дводневне екскурзије за ученике седмог разреда**

***Дестинација Јабланица-Златибор-Чајетина –Жича- Крушевац (Лазарица) – Гамзиград – Ниш (Ћеле кула, Медијана, Црвени крст, тврђава)- Куршумлија (Ђавоља варош) – Чајетина-Златибор-Јабланица***

***Време извођења:***  *друга половина маја 2020.године или 22. и 23.мај-петак и субота* ***(петак полазак -субота повратак до 22 часа)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(****навести* ***тачан датум извођења)***

**Дестинација, садржај, смештај, исхрана, бројно стање, гратиси, аутобуси и остали захтеви које понуђач треба да испуњава за партију 7 наведени су у делу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ конкурсне документације стране 10,11, 13 и 14**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Предмет | Цена по ученику без ПДВ односно | Цена по ученику са ПДВ |
| 1 | Трошкови превоза |  |  |
| 2 | Трошкови за смештај и исхрану (пансиона) |  |  |
| 3. | Трошкови осигурања од несрећног случаја и путног осигурања |  |  |
| 4 | Трошкови за улазнице |  |  |
| 5 | Агенцијска провизија |  |  |
| 6 | Трошкови платног промета 1% |  |  |
| 7 | Трошкови накнада за лекара пратиоца |  |  |
| 8 | остали трошкови: |  |  |
| а)водичи |  |  |
| б) |  |  |
| ц) |  |  |
|  | д) |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Датум:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | М.П. | Потпис понуђача  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

***Партија 8:* Услуге извођења тродневне екскурзије за ученике осмог разреда-два пуна пансиона**

***Датум извођења: 24.,25. и 26. април 2020. године( полазак у петак- повратак у недељу****)*

**Дестинација, садржај, смештај, исхрана, бројно стање, гратиси, аутобуси и остали захтеви које понуђач треба да испуњава за партију 8 наведени су у делу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ конкурсне документације стране11,12,13 и 14**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Предмет | Цена по ученику без ПДВ односно | Цена по ученику са ПДВ |
| 1 | Трошкови превоза |  |  |
| 2 | Трошкови смештаја и исхране (пансиона) |  |  |
| 3. | Трошкови осигурања од несрећног случаја и путног осигурања |  |  |
| 4 | Трошкови за улазнице |  |  |
| 5 | Агенцијска провизија |  |  |
| 6 | Трошкови платног промета 1% |  |  |
| 7 | Трошкови накнаде за лекара пратиоца |  |  |
| 8 | остали трошкови: |  |  |
| а)водичи |  |  |
| б) |  |  |
| ц) |  |  |
|  | д) |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |

Датум Потпис понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

***Партија 9****:* **Услуге извођења једнодневне екскурзије у оквиру програма часова верске наставе за ученике од петог до осмог разреда са ученицима од петог до осмог разреда из ИО Јабланица**

***Дестинација:*** *Јабланица-Златибор-Чајетина-црква Св.Ахилија у Ариљу-манастир Студеница-манастир Градац –манастир Стара Павлица- Чајетина- Златибор-Јабланица*

***Датум извођења****: 4. април 2020. године, субота*

***Садржај:****посета цркви Св.Ахилија у Ариљу, манастиру Студеница, посета манастиру Градац и манастиру Стара Павлица*

***Планирани број ученика;*** *207 ученика*

***Планирани број наставника пратилаца :****3-8 у зависности од броја ученика*

**Плус 1 пратилац за ученика са посебним потребама**

**Дестинација, садржај, бројно стање, гратиси, аутобуси и остали захтеви које понуђач треба да испуњава за партију 9 наведени су у делу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ конкурсне документације стране 12,13 и 14**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Предмет | Цена по ученику без ПДВ односно | Цена по ученику са ПДВ |
| 1 | Трошкови превоза |  |  |
| 2. | Трошкови осигурања од несрећног случаја и путног осигурања |  |  |
| 4. | Агенцијска провизија |  |  |
| 5. | Трошкови платног промета 1% |  |  |
| 6. | остали трошкови : |  |  |
| а) |  |  |
| б) |  |  |
| ц) |  |  |
|  | Д) |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |

Датум М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(ОБРАЗАЦ 3)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и да је до обуставе поступка дошло из разлога који нису прописани ставом 1 и 2 чланом 109 Закона о јавним набавкама

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**(ОБРАЗАЦ 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга извођења наставе у природи и екскурзија ЈН бр 5/2018 партија број ............. *[навести број партије ]*, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**(ОБРАЗАЦ 5)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН**

**ЈН бр.4/2019**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке услуге-извођење наставе у природи и екскурзија, број 4/2019, Партија број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75.и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
5. Понуђач испуњава додатне услове наведене у конкурсној документацији у погледу свих тражених додатних услова

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно*.*

**(ОБРАЗАЦ 6)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

**ЈН бр.4/2019**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке*–извођење наставе у природи и екскурзија*, број 4/2019, Партија број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подизвођач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**(ОБРАЗАЦ 7.1)**

**ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА – СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

Број остварених уговора са основним школама за протеклих пет **школских** **година** и то 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 и 2018/2019 година до датума отварања понуда (настава у природи и екскурзије зависно од партије за коју доставља понуду)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Наручилац | Датум пружања услуга | Врста услуге-екск./  наст. у природи | Укупна уговорена вредност |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Потпис овлашћеног лица

М.П.

***НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака***.

**(ОБРАЗАЦ 7.2)**

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ**

На основу члана 77. став.2 тачка 2. подтачка 1. Закона о јавним набавкама ( „Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) издајем

П О Т В Р Д У

Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да је ТА \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у току школске \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за потребе Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио следеће услуге организовања путовања за децу школског узраста и то:

* 1. Екскурзија
  2. Наставе у природи

У укупној уговореној вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Током реализације уговорених услуга за које се издаје ова потврда извођач ЈЕ/НИЈЕ поштовао своје уговорне обавезе.

Подтврда се издаје на захтев Подносиоца\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ради учешћа у поступку јавне набавке број 04/2019– услуге извођења наставе у природи и екскурзија ученика ОШ „Димитрије Туцовић“ Чајетина у школској 2019/2020. години те се у друге сврхе не може користити.

Контакт особа издаваоца потврде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака.

Вредности из оверених потврда унети у референтну листу и доставити уз понуду;

Потврда може бити издата и на меморандуму Школе потписника потврде, али мора садржати све елементе обрасца потврде о закљученим уговорима

**(ОБРАЗАЦ 8)**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ ЗА РУКОВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈОМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Р.БР.*** | ***ИМЕ И ПРЕЗИМЕ*** | ***БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ*** | ***ОСНОВ АНГЖОВАЊА:***   1. ***запослен код понуђача*** 2. ***ангажован уговором*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Датум: Потпис одговорног лица***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомена : Последњу колону : Основ ангжовања, попунити тако што за запослене код понуђача уписати број „1“ а за ангажоване уговором број“ 2“***

**(ОБРАЗАЦ 9)**

***ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ АНГАЖОВАЊА ЛЕКАРА***

**И З Ј А В А**

Под пуном материјалном, и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо у поступку ЈН број 4/2019-услуге извођења наставе у природи и екскурзија обезбедити лекара који испуњава услове тражене овом конкурсном документацијом, за вршење медицинских услуга током свих путовања и током боравка у конкурсном документацијом одређеним дестинацијама

Датум м.п Понуђач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(ОБРАЗАЦ 10)**

***МОДЕЛ УГОВОРА***

***УГОВОР О ...................................................................…................***

***[навести предмет уговора]***

***Закључен између:***

*Наручиоца Основне школа „Димитрије Туцовић“ Чајетина из Чајетине, Улица Сердара Мићића 5 , ПИБ:101074721, Матични број:07109695, Број рачуна*

*840-1745760-72 Назив банке:Управа за трезор, Телефакс:031/831-268, коју заступа директор Милка Васиљевић у даљем тексту:*  ***наручилац***

*и*

*Понуђача...........................................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:....................................... Матични број: ........................................ Број рачуна*

*............................................ Назив банке:................................................, телефон и факс............................................кога заступа....................................................................*

*(у даљем тексту давалац услуге)*

*Основ уговора:*

*ЈН број:4/2019 партија број ....................*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

*Члан 1.*

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао даваоца услуге као најповољнијег понуђача за извођење ( наставе у природи или екскурзије) ученика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести ког одељења- разреда ) а по спроведеном поступку јавне набавке број 4/2019, партија број\_\_\_\_\_\_

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга извођења ( наставе у природи или екскурзије) ученика \_\_\_\_\_\_\_\_(навести ког разреда ) ОШ „Димитрије Туцовић“ Чајетина за школску 2019/2020. годину и ближе је одређен усвојеном понудом даваоца услуга дел. број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2019.године, односно дел.бр наручиоца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_2019.године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Ради извршења предмета Уговора давалац услуге се обавезује да изврши припрему, обезбеди неопходан кадар, основна средства и друга средства неопходна за реализацију уговорене (наставе у природи – екскурзија)и реализује путовање из става 1 овог члана у уговореним роковима и у складу са важећим прописима и стандардима као и у термину који је наведен у конкурсној документацији/ понуди бр.\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_2019.године, односно од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. године до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020.године.

*Члан 3.*

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет овог Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин без ПДВ по једном ученику , односно \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ дин са ПДВ- ом а

добијена је на основу усвојене понуде даваоца услуге број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уговорена цена је фиксна по једном ученику.

Укупна уговорена цена за \_\_\_\_\_\_\_\_ученика је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_без ПДВ односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_са ПДВ-ом.

Укупна уговорена цена се мења и одређује према броју ученика који су били на настави у природи /екскурзији , а која се одређује на основу коначне фактуре.

Давалац услуге одобрава наручиоцу умањење износа из става 1. овог члана на име трошкова платног промета ( манипулативни трошкови ) које наручилац има а који су ушли у структуру цене према понуди даваоца услуге број\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. године.

*Члан 4*

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору врши на следећи начин:

Плаћање се врши на основу предрачуна – фактуре коју издаје давалац услуге за број деце – ученика који се изјаснио за путовање на наставу у природи/екскурзију, најкасније 25. у месецу почев од децембра месеца 2019. па до испоставе коначне фактуре.

Коначан обрачун извршене услуге је након изведене наставе у природи/екскурзије према броју ученика који су ишли на наставу у природи /екскурзију и изведеним садржајима.

По испостави коначне фактуре наручилац је дужан да најкасније у року од 45 дана исплати преостали дуг по коначној фактури с тим што тај рок не може бити после 14. јуна 2020.године за партије од 1 до 7 и партију 9, односно 31. маја 2020. за партију 8.

*Члан 5.*

Уговорне стране су сагласне да Наручилац услуга има право располагањем износа од последње рате на име сразмерног снижења цене у случају непотпуног или неквалитетног извршења услуге од стране даваоца услуге из понуђеног програма.

Уколико је разлика између уговорене цене путовања и сразмерног снижења цене већа од износа последње рате, Наручилац услуга има право на потраживање већег износа.

Уговорне стране су сагласне да мирним путем договоре износ сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног односно неквалитетног извршења уговорене услуге, а у супротном прихватиће одлуку суда.

*Члан 6.*

Давалац услуге се обавезује да уговерену наставу у природи/ екскурзију реализује у периоду који је одређен у понуди која је саставни део овог Уговора.

*Члан 7.*

Давалац услуге се обавезује да наставу у природи/ екскурзију организује у свему према Закону о безбедности саобраћаја и Закону о Туризму као и других прописа који регулишу питање организације ђачких екскурзија/настава у природи.

Давалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује наставу у природи/екскурзију за \_\_\_\_\_\_ ученика по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број\_\_\_\_\_\_\_

- превоз: аутобусима високе туристичке класе (клима,тв/видео) према програму путовања, старости до 10 година

- да превоз ученика не врши ноћу у времену од 22 до 05 часова и да аутобуси испуњавају потребне услове у погледу техничке исправности возила

**-** да обезбеди гратис за 1 ученика по одељењу, као и да обезбеди 1 гратис за наставнике-пратиоце по одељењу, који учествују на екскурзији/настави у природи

-да обезбеди гратис за једног близанца

-да обезбеди 1,5 гратис ако у настави у природи/екскурзији учествују близанци тројке

- да обезбеди гратис за сваког пратиоца ученика са посебним потребама уколико ти ученици буду ишли учествовали у извођењу наставе у природи/екскурзији

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,

- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,

-да обезбеди довољан број пратиоца- водича са лиценцом током реализације екскурзије,

- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије/наставе у природи,

- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,

- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област,

-да присуствује састанку комисије за процену извршене услуге уколико је иста непотпуно и неквалитетно извршена.

*Члан 8.*

Наручилац се обавезује да:

-даваоцу услуга достави списак ученика у три примерка најкасније 5 дана пре дана отпочињања реализације путовања

-плати уговорену цену на начин прописан чланом 4 овог Уговора

-да обезбеди пратеће особље одељенске старешине који ће се у току трајања уговорених аранжмана старати да се његови ученици у свему придржавају важећег кућног реда за време пута , боравка у хотелима – одмаралиштима, посете културно – историјским споменицима , музејима, црквама и др као и да ће надокнадити евентуалну штету коју су причинили како у току превоза тако и у току боравка у хотелу

-по завршетку путовања сачини Извештај о извршеној екскурзији/настави у природи у року од три дана од реализације исте и у случају неизвршења преузетих обавеза од стране даваоца услуге утврди проценат смањења цене услуге и исти достави другој уговорној страни.

*Члан 9.*

Давалац услуге је сагласан да бланко сопствена меница која је евидентирана у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење са клаузулом „без протеста“ роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 15 дана од дана завршетка екскурзије/ наставе у природи и картон депонованих потписа а које је уз понуду давалац услуге доставио наручиоцу за партију за коју конкурише, наручиоцу служи као средство обезбеђења за повраћај авансно уплаћених средстава са ПДВ-ом наведених у члану 3. став 3. овог Уговора.

Наручилац ће уновчити меницу у висини авансне уплате уговорене вредности са ПДВ-ом из члана 3. став 3. овог уговора, уколико давалац услуге коме је додељен уговор не приступи реализацији уговора до дана када је то уговором одређено.

Наручилац може да не уновчи меницу уколико изабрани понуђач који није приступио реализацији уговора до одређеног дана сам изврши повраћај уплаћених средстава по основу авансног плаћања, на рачун наручиоца, у року од 3 дана од дана добијања позива за повраћај од стране наручиоца.

*Члан 10.*

*(овај члан важи самоуколико је је достављена понуда са подизвођачима)*

Давалац услуге ће део уговорене наставе у природи – екскурзије извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив) са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , односно групи понуђача коју чине\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Давалац услуге у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорених обавеза те и за услуге изведене од стране подизвођача као да их је сам извео.

Давалац услуге одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

*Члан 11.*

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

*Члан 12.*

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

*Члан 13.*

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове по овом Уговору решавати споразумно, у супротном уговара се надлежност стварно надлежног суда.

*Члан 14.*

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих по два припадају уговорним странама.

*Члан 15.*

Саставни део овог уговора су Понуда изабраног понуђача, Програм путовања, општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика који учествују у настави у природи, односно екскурзији.

*Наручилац м.п. Давалац услуге*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

* ***Напомена:***
* *Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем па је понуђач дужан да у знак сагласности с истим сваку страну уговора овери печатом и потписом*
* *Наручилац ће , ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце.*
* ***Уколико понуђач конкурише за више партија наведени модел Уговора копирати и доставити по један примерак за сваку партију за коју понуђач доставља понуду***

**ОБРАЗАЦ 11**

***МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА***

Менично писмо – овлашћење за партију бр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Унети одговарајуће податке)

МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Издаје

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

За корисника бланко сопствене менице

Корисник: Основна школа „Димитрије Туцовић“ Чајетина, Улица Сердара Мићића 5, 31310 Чајетина ( у даљем тексту Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу (соло)меницу и овлашћујемо Вас, да предату меницу број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(унети серијски број менице)може попунити у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који представља износ уплаћених средстава са ПДВ-ом у корист понуђача до дана реализације наставе у природи односно екскурзије*,)* као гаранцију за добро извршење посла са роком важности од 15 (петнаест) дана од дана предвиђеног за реализацију наставе у природи, односно екскурзије .

Овлашћујемо Корисника- повериоца, да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара и словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна дужника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун број

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а у корист Основне школе „Димитрије Туцовић“ Чајетина, Сердара Мићића 5, 31310 Чајетина.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна , као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења , на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Меница је оверена и потписана од стране овлашћеног лица за заступање дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(име и презиме овлашћеног лица)

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два ) истоветна примерка од којих по 1 (један) примерак за повериоца а један за дужника.

Место и датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Издавалац менице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: Понуђач доставља по један примерак меничног писма за сваку партију за коју конкурише. Образац меничног писма дат је као угледни примерак и доставља се наручиоцу уз меницу